



MŮJ „MARATONSKÝ“ DEN

TIPY PRO POŘADATELE A ÚČASTNÍKY MARATONU PSANÍ DOPISŮ



ĎEKUJEME, ŽE JSTE SE ROZHODLI USPOŘÁDAT MARATON!

Tento manuál Vám pomůže uspořádat báječnou maratonskou akci. Pokud Vám v něm cokoli chybí nebo si nejste jistí, kde sehnat materiály, na které odkazuje, neváhejte nás kontaktovat na email (zaneta.sladka@amnesty.cz) nebo telefon (777 625 448).

PŘEJEME VÁM PŘÍJEMNOU AKCI!

PROPAGUJTE SVOU AKCI

1. POMŮŽEME VÁM!

Je Vaše akce veřejná? Máte vytvořenou událost na Facebooku nebo webové stránky, kde zájemci najdou podrobnější informace? Nezapomeňte nám to dát vědět! Ve formuláři, kde jste nám akci nahlásili, stačí zaškrtnout, že akce je veřejná, a zkontrolovat uvedené místo a čas. Připojit můžete i odkaz na web nebo Facebook. Akce se potom objeví na mapce přímo na naší hlavní stránce www.maraton.amnesty.cz a budeme o ní informovat i naše podporovatele a média. Je možné, že se ve Vašem městě chystá i jiná „maratonská“ akce.

Pokud chcete, aby Vás její pořadatelé mohli kontaktovat, zvolte prosím také tuto možnost přímo ve formuláři.

2. PLAKÁTY A LETÁČKY

Na Vašem profilu pořadatele si můžete stáhnout a vytisknout obecný plakát k Maratonu, kam je možné vepsat místo a čas Vaší maratonské akce, i plakáty s motivy jednotlivých případů, které můžete nechat nejen v místě plánované akce, ale i v jiných veřejných prostorech ve Vašem městě nebo vesnici. Máme také letáčky, na které můžete dopsat podrobnosti a nechat je několik dnů předem ležet na veřejném místě, kde se Vaše akce bude konat.



3. POZVĚTE SVÉ OKOLÍ

Osobní pozvání vždy funguje nejlépe. Nezapomeňte proto na akci pozvat své známé. Můžete také rozdávat letáčky nebo jich pár vhodit do schránky.

SEZNAM VĚCÍ ANEB NA CO NEZAPOMENOUT



FOTOAPARÁT NEBO KAMERU

Moc se těšíme na fotky a videa z Vaší akce!

- DOPISNÍ PAPIRY (obyčejné bílé papíry)
- OBÁLKY
- TUŽKY (propisky)
- VYTIŠTĚNÉ KARTY K PŘÍPADŮM
- VYTIŠTĚNÉ VZORY DOPISŮ
- SEZNAM ÚČASTNÍKŮ (mailing list účastníků akce, kteří mají zájem být informováni o osudu podporovaných)
- POŠTOVNÍ SCHRÁNKA (krabice s otvorem na dopisy – hodí se zejména na veřejných nebo větších akcích)
- KASIČKA NA PŘÍSPĚVKY NA ZNÁMKY (známky můžete mít předem nakoupené a prodávat je na místě nebo dopisy po akci odeslat za příspěvky vybrané do kasičky)

TIPY PRO ÚSPĚŠNOU „MARATONSKOU“ AKCI

1. OZNAČTE A OZDOBTE MÍSTNOST

Použijte plakáty nebo lampiony s motivy případů (podklady ke stažení najdete v sekci „Materiály“ na osobním profilu) a ozdobte místnost, kde budete psát. Ujistěte se také, že každý zájemce o napsání dopisu bez problémů najde místo, kde psaní probíhá (salonek v kavárně, třídu ve škole...).

2. VYTVOŘTE ATMOSFÉRU

K psaní dopisů můžete pouštět videa s příběhy jednotlivých případů nebo spoty Amnesty International – stáhnout si je můžete na Vašem profilu organizátora. Můžete také pouštět hudbu vhodnou k místu konání nebo přizvat hudebníky, kteří na Vaší akci zahrají. Vždy vítáno je samozřejmě i občerstvení.



3. VYSVĚTLETE VŠEM, CO MAJÍ DĚLAT

Každého účastníka přivítejte a ujistěte se, že principu akce rozumí a je mu jasné, co má dělat. S jednotlivými případy můžete účastníky seznámit Vy, nebo je nechat si vybrat z karet k případům nebo prostřednictvím videí. Zdůrazněte, že mohou napsat i více než jeden dopis. Můžete mít připravené také vytištěné instrukce jak psát dopis (předposlední strana). Požádejte také přítomné, aby se zapsali do seznamu účastníků, pokud chtějí dostat informace o výsledku celého Maratonu a jeho dopadu na jednotlivé případy.

4. MOTIVUJTE ÚČASTNÍKY

Připravte si několik příběhů úspěchu (například případy z loňského Maratonu, které jsou uvedené v manuálu Jak na Maraton), kdy dopisy pomohly změnit něčí život. Můžete si připravit také počítadlo dopisů, abyste věděli, kolik dopisů jste už zvládli napsat.

5. ŘEKNĚTE SI O PŘÍSPĚVEK NA ZNÁMKU

Pokud někdo vhodí dopis do Vaší improvizované schránky, požádejte ho o příspěvek na odeslání dopisu. Vysvětlete mu, že je důležité dopisů odeslat co nejvíce. Pokud Amnesty International nebude muset hradit poštovné, bude moci investovat více peněz přímo na výzkumy, živé knihovny na školách a další konkrétní lidskoprávní aktivity.

6. NEZAPOMEŇTE FOTIT NEBO NATÁČET

Moc bychom přivítali nějaké fotky nebo video z Vaší akce. Maraton se koná po celém světě, a tak se potom aktivisté z Francie, Konga nebo Hong Kongu mohou podívat, jak vypadá Maraton právě u Vás!

7. PODĚKUJTE!

Každý, kdo se do akce zapojil (buť jedním jediným dopisem), zaslouží velké poděkování. Moc si toho vážíme.

7 NEJUŽITEČNĚJŠÍCH RAD JAK NAPSAT DOPIS

1. UVÁDĚJTE FAKTA

Uvedte konkrétní informace o případu (jména, popřípadě místo porušení lidských práv). Jmenujte specifická lidská práva, která byla porušena. Tímto způsobem úřadům sdělíte nejen to, že máte obavy, ale že jste také informováni.

2. POSTUPUJTE PODLE POKYNŮ AMNESTY

Každá výzva obsahuje instrukce a pokyny k tomu, co přesně je nutné uvést ve Vašem dopisu. Přesvědčte se prosím, že postupujete přesně podle zadaných pokynů – žádejte pouze to, co je uvedeno v pokynech, nežádejte nic jiného. (Např.: Pokud je u případu uvedeno žádat o lékařské vyšetření, v dopisu žádejte výhradně jen o lékařské vyšetření.)

3. BUĎTE STRUČNÍ

Krátký dopis je více než dostačující a rozhodně mnohem lepší než žádný. Popište své obavy v první větě a svoji žádost zformulujte ve větě druhé. Dobrým pravidlem je nepsat dopis delší než na jednu stránku (jednu stranu papíru).

4. BUĎTE UCTIVÍ A ZDVOŘILÍ

Zůstaňte nezaufatí. Neodkazujte se na žádná určitá náboženství, kulturní zvyky či politické ideologie.

5. PIŠTE OSOBITĚ

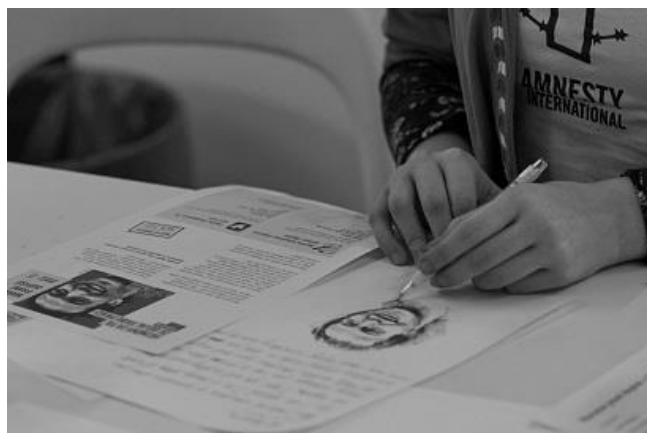
Použijte svůj vlastní hlas. Pište svými vlastními slovy, je to mnohem efektivnější než jakýkoli standardizovaný dopis.

6. KAŽDÝ DOPIS JE LEPŠÍ NEŽ ŽÁDNÝ!

Nemáte potřebnou jistotu, že v doporučeném jazyce zvládnete napsat celý dopis? Můžete přepsat vzorový dopis nebo psát česky (potom je lepší v dopise podtrhnout nebo jinak zvýraznit jména osoby či osob, jichž se týká). V nejzazším případě lze jen vytisknout vzor dopisu – pak je třeba jej alespoň osobně podepsat a ručně nadepsat obálku.

7. DRŽTE KREATIVITU NA UZDĚ

Pro formální dopis určený vládním představitelům nebo úřadům je lepší zvolit spíše strohý styl – žádné obrázky, hesla ani barevné papíry. I obálka je ideální obyčejná, bílá nebo béžová (na velikosti nezáleží).



NEHCETE SE SVAZOVAT PRAVIDLY?

Adresát: Na dopis uveďte celou adresu nebo jen jméno a úřad adresáta. Můžete uvést i osobu v kopii, pokud píšete tentýž dopis i dalšímu adresátovi (není to nutné).

To: The Right Honourable Stephen Harper
Prime Minister of Canada

CC: The Honourable John Baird
Minister of Foreign Affairs, Canada

December 10, 2014

Datum: Dodá dopisu na naléhavosti: očekáváte výsledky!

Zdvořile a uctivě.

Dear Prime Minister,

The Democratic Republic of Congo is in crisis.

Canada must call on all parties to prevent further civilian casualties. Humanitarian aid agencies must be allowed to work without interference. Please ensure that the United Nations Security Council reinforces MONUC Peacekeeping contingents in the North-Kivu Province.

Put justice at the centre of a durable peace in the Great Lakes Region of Africa. Deliberate or indiscriminate attacks against civilians and peacemakers carrying out their duty of protecting civilians is a war crime and punishable under international law.

Thank you for your attention on this urgent matter.

Sincerely,



Daniel Kuron
Ottawa, Canada

Podtrhněte klíčová slova: Zdůrazníte tak své požadavky. Pokud píšete dopis v jiném než světovém nebo doporučeném jazyce, podtrhněte také jméno osoby, na jejíž podporu píšete.

Uveďte, co žádáte:

Na základě instrukcí od Amnesty jednoduše napište seznam požadavků.

Podpis: Váš podpis, jméno a adresa jsou důkazem toho, že jste skutečná osoba.

Styl se neznámkuje, ale pište čitelně. Kdykoli je to možné, pište dopisy rukou.

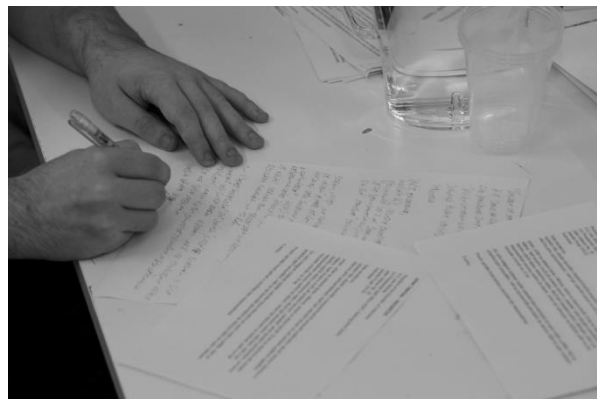
Neovládáte dobře doporučený jazyk? Můžete psát česky nebo přepsat vzorový dopis.

Buďte sebevědomí: Můžete si být jisti, že to, co píšete, je pravda, Amnesty má všechny informace podložené.

NAPIŠTE DOPIS/POHLED SOLIDARITY!

Dopisy a vzkazy určené přímo obětem bezpráví nebo jejich blízkým (takzvané „dopisy solidarity“) mají mnohem volnější pravidla. Podstatné je jen to, abyste zkusili psát v jazyce, kterému dotýčný rozumí – ten je obvykle uvedený na kartě případu. Někdy můžete posílat i vzkazy na **Twitter, Instagram, Snapchat, Facebook**. Neovládáte-li jazyk, kterým mluví dotýčný, můžete opsat z karty případu doporučený vzkaz.

Na dopis nebo vzkaz solidarity pak můžete použít **barevný papír**, kreslit **obrázky**, nebo místo dopisu poslat třeba **pohlednici** s místem Vašeho bydliště.



JAK NADEPSAT OBÁLKU?

Na obálku napište **celé jméno, úřad i adresu adresáta** tak, jak je uvedena na kartách případu nebo ve vzorovém dopise. **Adresu pište vždy anglicky!**

Svou zpáteční adresu uvést můžete – dopis tak bude osobnější a skutečně se nemusíte bát, že by Vás poté čekaly nějaké nepříjemnosti. V rámci Maratonu jsou dopisy odesílány miliony. Pokud přesto nemáte chuť svou adresu uvádět, nemusíte.

JAK DOPISY ODESLAT?

Maraton má velký efekt právě proto, že na dané adresy přichází tak obrovské množství dopisů. Proto je nejlepší poslat každý dopis **zvlášť**. Nejlepší by bylo, pokud byste měli na Vaší Maratonské akci **kasičku nebo možnost koupit si známku**. Odeslání jednoho dopisu stojí asi 35 korun. Pokud je to pro Vás příliš drahé, organizátorovi pomůže i malá částka.



CO UDĚLAT HNED PO AKCI?

1. ODEŠLETE DOPISY NA NEJBLIŽŠÍ POŠŤ

Dopisy odešlete nejlépe jednotlivě v obálkách – do Evropy je poštovné 35 korun, mimo Evropu 41 korun. Pokud se na odeslání nevybralo dostatečné množství peněz, rozdělte dopisy do větších obálek. Poslední možností je poslat všechny dopisy v balíčku na adresu naší kanceláře – v takovém případě je prosím pošlete jako „Balík do ruky“ a připište telefonní číslo 777 625 448, abychom minimalizovali možnost, že se balíček zatoulá.

2. NAPIŠTE NÁM, KOLIK DOPISŮ SE VÁM PODAŘILO NAPSAT

Je lhostejné, zda jich bylo 10 nebo 100 – každý dopis je důležitý a pro nás je velmi cenné vědět, kolik jich bylo v Česku i po celém světě dohromady napsáno. Číslo stačí zadat do příslušné kolonky pod záložkou „Výsledky mého maratonu“ na Vašem profilu pořadatele.

3. NAPIŠTE NÁM DOJMY Z AKCE

V sekci „Výsledky mého maratonu“ najdete i krátký formulář o průběhu Vaší akce. Budeme velmi vděční za jeho vyplnění – každá zpětná vazba nám umožní připravit ještě lepší Maraton v roce 2020!

4. BUĎTE NA SEBE HRDÍ!

Právě jste se aktivně podíleli na největší lidskoprávní akci na světě a pomohli změnit osud několika konkrétních lidí. A to opravdu není málo!

