

MŮJ „MARATONSKÝ“ DEN

TIPY PRO ORGANIZÁTORY A ÚČASTNÍKY MARATONU PSANÍ DOPISŮ



Děkujeme, že jste se rozhodli uspořádat Maraton! Tento manuál by Vám měl pomoci uspořádat báječnou maratonskou akci. Pokud Vám v něm cokoli chybí nebo si nejste jistí, kde sehnat materiály, na které odkazuje, neváhejte nás kontaktovat na e-mail (gabriela.bartova@amnesty.cz) nebo telefon (725 495 573).

Přejeme Vám příjemnou akci!

PROPAGUJTE SVOU AKCI

1. POMŮŽEME VÁM!

Je Vaše akce veřejná? Máte vytvořenou událost na Facebooku nebo webové stránky, kde zájemci najdou podrobnější informace o ní? Nezapomeňte nám to dát vědět! Ve formuláři, kde jste nám akci nahlásili, stačí zaškrtnout, že akce je veřejná a zkontrolovat uvedené místo a čas. Připojit můžete i odkaz na web nebo Facebook. Akce se potom objeví na mapce přímo na hlavní stránce www.amnesty.cz/maraton a budeme o ní informovat i naše podporovatele a média. Je možné, že se ve Vašem městě chystá i jiná „maratonská“ akce.

Pokud chcete, aby Vás její organizátoři mohli kontaktovat, zvolte prosím také tuto možnost přímo ve formuláři.

2. PLAKÁTY A LETÁČKY

Na Vašem profilu organizátora si můžete stáhnout a vytisknout obecný plakát k Maratonu, kam lze vepsat místo a čas Vaší akce, i plakáty s motivy jednotlivých případů. Můžete je nechat nejen v místě plánované akce, ale i v jiných veřejných prostorech ve Vašem městě nebo vesnici. Máme také letáčky, na které můžete dopsat podrobnosti a nechat je několik dnů předem ležet na veřejném místě, kde se Vaše akce bude konat.



3. POZVĚTE SVÉ OKOLÍ

Osobní pozvání vždy nejlépe funguje. Nezapomeňte proto na akci pozvat své známé. Můžete také rozdávat letáčky nebo jich pár vhodit do schránek.

SEZNAM VĚCÍ ANEB NA CO NEZAPOMENOUT:

- DOPISNÍ PAPÍRY** (obyčejné bílé papíry)
- OBÁLKY**
- TUŽKY (PROPISKY)**
- VYTIŠTENÉ KARTY K PŘÍPADŮM**
- VYTIŠTENÉ VZORY DOPIŠŮ**
- SEZNAM ÚČASTNÍKŮ** (mailing list účastníků akce, kteří mají zájem být informováni o osudu podporovaných)
- POŠTOVNÍ SCHRÁNKA** (krabice s otvorem na dopisy – hodí se zejména na veřejných nebo větších akcích)
- KASIČKA PRO PŘÍSPĚVKY NA ZNÁMKY** (známky můžete mít předem nakoupené a prodávat je na místě, nebo dopisy po akci odeslat za příspěvky vybrané do kasičky)
- FOTOAPARÁT NEBO KAMERU** – moc se těšíme na fotky a videa z Vaší akce!

TIPY PRO BÁJEČNOU „MARATONSKOU“ AKCI

1. OZNAČTE A OZDOBTE MÍSTNOST

Použijte plakáty nebo **lampiony** s motivy případů (podklady ke stažení najdete v sekci „Materiály“ na osobním profilu) a ozdobte místnost, kde budete psát. Ujistěte se také, že každý zájemce o napsání dopisu najde místo, kde se píše (salonek v kavárně, třídu ve škole...).



2. VYTVOŘTE ATMOSFÉRU

K psaní dopisů můžete pouštět **video** s příběhy jednotlivých případů nebo spoty Amnesty International – stáhnout si je můžete na Vašem profilu organizátora. Můžete také pouštět **hudbu** vhodnou k místu konání nebo přizvat hudebníky, kteří na Vaší akci zahrají. Vždy vítáno je samozřejmě i **občerstvení**.

3. VYSVĚTLETE VŠEM, CO MAJÍ DĚLAT

Každého účastníka přivítejte a ujistěte se, že principu akce rozumí a je mu jasné, co má dělat. S jednotlivými případy můžete účastníky seznámit Vy, nebo je nechat vybrat prostřednictvím karet k případům nebo videí. Ujistěte je, že mohou napsat i více než jeden dopis. Můžete mít připravené také vytištěné instrukce jak psát dopis (strana 5-7 tohoto manuálu). Požádejte také účastníky, aby se zapsali do **seznamu účastníků**, pokud chtějí dostat informace o výsledku celého Maratonu a jeho dopadu na jednotlivé případy.

4. MOTIVUJTE ÚČASTNÍKY

Připravte si několik příběhů úspěchu (například případy z loňského Maratonu, které jsou uvedené v manuálu Jak na Maraton), kdy dopisy pomohly změnit něčí život. Můžete si připravit také počítadlo dopisů, abyste věděli, kolik dopisů jste už zvládli napsat.

5. ŘEKNĚTE SI O PŘÍSPĚVEK NA ZNÁMKU

Pokud někdo vhodí dopis do Vaší improvizované schránky, požádejte ho o příspěvek na odeslání dopisu. Vysvětlete mu, že je důležité dopisů odeslat co nejvíce. Pokud Amnesty International nebude muset hradit poštovné, bude moci investovat více peněz přímo na výzkumy, živé knihovny na školách a další konkrétní lidskoprávní aktivity.

7. NEZAPOMEŇTE FOTIT NEBO NATÁČET

Moc bychom přivítali nějaké fotky nebo video z Vaší akce. Maraton se koná po celém světě, a tak se potom aktivisté z Francie, Konga nebo Hong Kongu mohou podívat, jak vypadá Maraton právě u Vás!

6. PODĚKUJTE!

Každý, kdo se do akce zapojil (buď jedním jediným dopisem), zaslouží velké poděkování. Moc si vážíme toho, že jej za nás účastníkům akce zprostředkujete.

CO UDĚLAT HNED PO AKCI?

1. ODEŠLETE DOPISY NA NEJBLIŽŠÍ POŠTĚ

Dopisy odešlete nejlépe jednotlivě v obálkách – do Evropy je poštovné 25 korun, mimo Evropu 30 korun. Pokud se na odeslání nevybralo dostatečné množství peněz, rozdělte dopisy do větších obálek. Poslední možností je poslat všechny dopisy v balíčku na adresu naší kanceláře – v takovém případě je prosím pošlete jako „Balík do ruky“ a připište telefonní číslo 725 495 573, abychom minimalizovali možnost, že se balíček zatoulá.

2. NAPIŠTE NÁM, KOLIK DOPISŮ SE VÁM PODAŘILO NAPSAT

Je lhostejné, zda jich bylo 10 nebo 100 – každý dopis je důležitý a pro nás je velmi cenné vědět, kolik jich bylo v Česku i po celém světě dohromady napsáno. Číslo stačí zadat do příslušné kolonky pod záložkou „Zpětná vazba“ na Vašem profilu organizátora.

3. NAHRAJTE VAŠE FOTKY/VIDEO Z AKCE A NAPIŠTE DOJMY

V sekci „Zpětná vazba“ najdete i krátký formulář o průběhu Vaší akce. Budeme velmi vděční za jeho vyplnění – každá zpětná vazba nám umožní připravit ještě lepší Maraton v roce 2015! Ve formuláři bude i možnost nahrát Vaše fotky nebo video.

4. BUĎTE NA SEBE HRDÍ!

Právě jste se aktivně podíleli na největší lidskoprávní akci na světě a pomohli změnit osud několika konkrétních lidí. A to opravdu není málo!



NÁSLEDUJÍCÍ STRÁNKY MANUÁLU MŮŽETE VYTISKNOUT A ROZDAT ÚČASTNÍKŮM NA MÍSTĚ:

8 NEJUŽITEČNĚJŠÍCH RAD JAK NAPSAT DOPIS

1. UVÁDĚJTE FAKTA

Uvedte konkrétní informace o případu (jména, popřípadě místo porušení lidských práv). Jmenujte specifická lidská práva, která byla porušena. Tímto způsobem úřadům sdělíte, nejen že máte obavy, ale také že jste informováni.

2. POSTUPOJTE PODLE POKYŇŮ AMNESTY

Každá výzva obsahuje instrukce a pokyny k tomu, co přesně je nutné uvést ve Vašem dopisu. Přesvědčte se prosím, že postupujete přesně podle zadaných pokynů – žádejte pouze to, co je uvedeno v pokynech, nežádejte nic jiného. (Např.: Pokud je u případu uvedeno žádat o lékařské vyšetření, v dopisu žádejte výhradně jen o lékařské vyšetření.)

3. BUĎTE STRUČNÍ

Krátký dopis je více než dostačující a rozhodně mnohem lepší než žádný. Popište své obavy v první větě a svoji žádost zformulujte ve větě druhé. Dobrým pravidlem je nepsat dopis delší než na jednu stránku (jednu stranu papíru).

4. BUĎTE UCTIVÍ A ZDVOŘILÍ

Zůstaňte nezaujatí. Neodkazujte se na žádná určitá náboženství, kulturní zvyky či politické ideologie.

5. PIŠTĚ OSOBITĚ

Použijte svůj vlastní hlas. Pište svými vlastními slovy, je to mnohem efektivnější než jakýkoli standardizovaný dopis.

6. KAŽDÝ DOPIS JE LEPŠÍ, NEŽ ŽÁDNÝ!

Nejste si jistí psát cizím jazykem, který je doporučený? Můžete přepsat vzorový dopis nebo psát česky (potom je lepší v dopise podtrhnout nebo jinak zvýraznit jména osoby či osob, jichž se týká). V nejzazším případě lze jen vytisknout vzor dopisu – pak je třeba jej alespoň osobně podepsat a ručně nadepsat obálku.

7. DRŽTE KREATIVITU NA UZDĚ

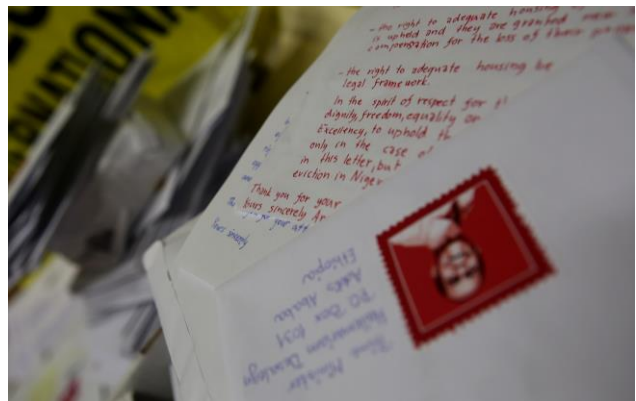
Pro formální dopis určený vládním představitelům nebo úřadům je lepší zvolit spíše strohý styl - žádné obrázky, hesla ani barevné papíry. I obálka je ideální obyčejná, bílá nebo béžová (na velikosti nezáleží). Umělecky vyřadit se naopak můžete na „dopisech solidarity“!



NECHCETE SE SVAZOVAT PRAVIDLY? NAPIŠTE DOPIS/POHLED SOLIDARITY!

Dopisy a vzkazy určené přímo obětem bezpráví nebo jejich blízkým (takzvané „dopisy solidarity“) mají mnohem volnější pravidla. Podstatné je jen to, abyste zkusili psát v dopise, kterému dotyčný rozumí – ten je obvykle uvedený na kartě případu. Někdy můžete posílat i vzkazy na Twitter nebo ukládat své fotky se vzkazem na Tumblr. Neovládáte-li jazyk, kterým mluví dotyčný, můžete opsat z karty případu doporučený vzkaz.

Na dopis nebo vzkaz solidarity pak můžete použít barevný papír, kreslit obrázky, nebo místo dopisu poslat třeba pohlednici s místem Vašeho bydliště.



JAK NADEPSAT OBÁLKU?

Na obálku napište celé jméno, úřad i adresu adresáta tak, jak je uvedena na kartách případu nebo ve vzorovém dopise. Adresu pište vždy anglicky!

Svou zpáteční adresu uvést můžete - dopis tak bude osobnější a skutečně se nemusíte bát, že by Vás poté čekaly nějaké nepříjemnosti. V rámci Maratonu jsou dopisy odesílány miliony. Pokud přesto svou adresu uvést nechcete, nemusíte.

JAK DOPISY ODESLAT?



Maraton má velký efekt právě proto, že na dané adresy přichází tak obrovské množství dopisů. Proto je nejlepší poslat každý dopis zvlášť. Nejlepší je, pokud máte na Vaší Maratonské akci kasičku nebo možnost koupit si známku. Odeslání jednoho dopisu stojí asi **30 korun**. Pokud je to pro Vás příliš drahé, zkuste organizátorovi Vaší akce přispět alespoň menší částkou.

Pamatujte: Takto ručně napsaný dopis, který Vám zabere pět minut, může mít na vládní činitele větší vliv, než 200 e-mailů.

Budte struční: Je velice pravděpodobné, že Váš dopis čte úředník a během patnácti vteřin se rozhodne, co s ním udělá.

VÁŠ DOPIS:

Adresát: Na dopis uveďte celou adresu nebo jen jméno a úřad adresáta. Můžete uvést i osobu v kopii, pokud píšete tentýž dopis i dalšímu adresátovi (není to nutné).

To: The Right Honourable Stephen Harper
Prime Minister of Canada
CC: The Honourable John Baird
Minister of Foreign Affairs, Canada

December 10, 2014

Datum: Dodá dopisu na bezprostřednosti: očekáváte výsledky!

Zdvořile a uctivě.

Dear Prime Minister,

The Democratic Republic of Congo is in crisis.

Canada must call on all parties to prevent further civilian casualties. Humanitarian aid agencies must be allowed to work without interference. Please ensure that the United Nations Security Council reinforces MONUC Peacekeeping contingents in the North-Kivu Province.

K věci:

V jedné větě naznačte, o čem budete psát.

Put justice at the centre of a durable peace in the Great Lakes Region of Africa. Deliberate or indiscriminate attacks against civilians and peacemakers carrying out their duty of protecting civilians is a war crime and punishable under international law.

Uveďte, co

žádáte: Na základě instrukcí od Amnesty jednoduše napište seznam požadavků.

Thank you for your attention on this urgent matter.

Sincerely,



Daniel Kirore
Ottawa, Canada

Podtrhněte klíčová slova: Zdůrazněte tak své požadavky. Pokud píšete dopis v jiném než světovém nebo doporučeném jazyce, podtrhněte také jméno osoby, na jejíž podporu píšete.

Podpis: Váš podpis, jméno a adresa jsou důkazem toho, že jste skutečná osoba.

Styl se neznámkuje, ale pište čitelně. Kdykoli je to možné, pište dopisy rukou.

Neovládáte dobře doporučený jazyk? Můžete psát česky nebo přepsat vzorový dopis.

Budte sebevědomí: Můžete si být jisti, že to co píšete, je pravda, Amnesty má všechny informace podložené.